

**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
DI BRENTONICO**

---

**Verbale di Deliberazione  
del Consiglio di Amministrazione**

Reg. deliberazioni n. 45

Prot. n. 0005631

Oggetto: Nomina del Responsabile alla transizione digitale dell'A.P.S.P. di Brentonico.

---

L'anno duemilaventidue il giorno sedici del mese di novembre ad ore 14:00 nella sala delle Riunioni dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona, in seguito a convocazione disposta dal Vice Presidente, con avviso ai Consiglieri e per conoscenza all'Organo di Revisione, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Presenti i Signori: Angheben Egizia  
Passerini Elsa  
Pastorelli Elisa

Assenti i Signori: //

Per l'Organo di Revisione: Franco Sartori

Assiste il Direttore, dipendente dell'A.P.S.P., Aiardi Mara con funzioni di Segretario.

Constatato il numero legale dei presenti ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 dello Statuto approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 158 di data 30.05.2017, il Presidente dichiara aperta la seduta.

---

## DELIBERAZIONE N. 45 DI DATA 16.11.2022

Il Presidente illustra,

Premesso che:

- il Codice dell'amministrazione digitale (CAD) di cui al D.Lgs. 82/2005 è stato di recente ampiamente modificato dal D.Lgs. 179/2016, attuativo dell'art. 1 della Legge 124 del 7 agosto 2015 di riforma della Pubblica Amministrazione (cd. Legge Madia);
- il nuovo CAD, con i suoi principi generali e le collegate regole tecniche, in via di revisione come si evince dall'articolo 61 del D.Lgs. 179/16 di raccordo con l'articolo 71 del D.Lgs. 82/05, e lo strumento operativo per rendere attuabile "la transizione a la modalità operativa digitale".

Considerato che il processo di riforma, come avviato, pone in capo ad ogni Ente la necessità di garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'Amministrazione, centralizzando in capo ad un ufficio unico il compito di accompagnare la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione, con l'obiettivo generale di realizzare un'amministrazione digitale e aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità.

Constato altresì che l'art. 17 del CAD "Strutture per l'organizzazione, l'innovazione e le tecnologie", come di recente modificato, disciplina puntualmente la figura del "Responsabile della transizione digitale" cui sono attribuiti importanti compiti di coordinamento e di impulso ai processi di reingegnerizzazione dei servizi, quali in particolare:

- a) coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;
- b) indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, fomenti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
- c) indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 51, comma 1;
- d) accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla Legge 9 gennaio 2004, n. 4;
- e) analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;
- f) cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione ai fini di cui alla lettera e);
- g) indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
- h) progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;
- i) promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;
- j) pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità.

Ritenuto altresì che il Responsabile della transizione digitale deve essere trasversale a tutta l'organizzazione, in modo da poter agire su tutti gli uffici e le aree dell'ente, nonché, ai sensi del comma 1 ter, sopra citato art. 17, dotato di adeguate competenze tecnologiche, rispondendo, con riferimento ai compiti relativi alla transizione alla modalità digitale, direttamente all'organo di vertice politico.

Preso atto che tale figura all'interno dell'Azienda è individuata nel Direttore il quale, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento di Organizzazione, è la figura apicale dell'organizzazione e ha la responsabilità della gestione complessiva dell'Azienda e del raggiungimento degli obiettivi strategici definiti dagli organi di governo e inoltre risponde direttamente al Consiglio di Amministrazione dell'attività amministrativa complessiva, del funzionamento organizzativo, delle risorse umane, economiche e finanziarie assegnate, della corretta realizzazione del budget e della qualità dei servizi resi.

Ritenuto, per quanto sopra espresso, di nominare quale "Responsabile della transizione digitale", ai sensi dell'art. 17 c. 1 del CAD, il Direttore, dott.ssa Mara Aiardi, dando atto che lo stesso si avvarrà del supporto tecnico e della collaborazione di tutti i dipendenti dei diversi uffici, ciascuno per la propria competenza.

Considerato altresì, che il presente provvedimento non comporta alcun onere finanziario in capo all'A.P.S.P. di Brentonico.

Ciò premesso si sottopone ora all'individuazione e alla nomina da parte di Codesto Consesso del Responsabile alla transizione digitale dell'A.P.S.P. di Brentonico nella figura del direttore dott.ssa Mara Aiardi.

#### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Udita la Relazione del Presidente;
- Vista ed esaminata la normativa vigente in materia;
- Visti altresì i seguenti riferimenti normativi:
  - L.R. 21.09.2005 n. 7 coordinata con la L.R. 28 settembre 2016, n. 9;
  - REGOLAMENTO DI RIORDINO DELLE IPAB, approvato con D.P.G.R. 13.04.2006 N. 3/L e modificato con D.P.G.R. 13.12.2007 N. 12/L.
  - REGOLAMENTO DI ESECUZIONE CONCERNENTE LA CONTABILITÀ DELLE A.P.S.P. approvato con D.P.G.R. 13/04/2006 N. 4/L.
  - REGOLAMENTO DI ESECUZIONE DELLA L.R. 21.09.2005 N. 7, relativo alla Organizzazione generale, all'ordinamento del personale e alla disciplina contrattuale delle A.P.S.P., approvato con D.P.G.R. il 17.10.2006 n. 12/L.
  - Lo STATUTO di questa Azienda, approvato con Deliberazione della G.R. n. 158 del 30.05.2017.
  - I VIGENTI REGOLAMENTI AZIENDALI di Organizzazione Generale, di Contabilità, del Personale e dei Contratti.
- Acquisito il parere di regolarità tecnico-amministrativo nonché contabile del Direttore, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. n. 7/2005;
- Acquisito altresì il parere favorevole da parte dell'Organo di Revisione;
- Richiamato l'art. 19 della L.R. 21.09.2005 n. 7 così come modificato dall'art. 13 della L.P. 24.07.2012 n. 15;
- Visto l'art. 20 della precitata Legge, così come modificato dall'art. 1 della L.R. 28.09.2016 n. 9;
- Visto altresì l'art. 32 della Legge 18.06.2009 n. 69;
- Proclamata dal Presidente l'avvenuta unanimità di voti, resi nelle forme di Legge;

#### DELIBERA

1. Di individuare e nominare, per le ragioni espresse in premessa, ai sensi dell'art. 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale il direttore dott.ssa Mara Aiardi, quale Responsabile alla transizione digitale dell'A.P.S.P. di Brentonico, cui sono affidati i conseguenti processi di riorganizzazione, finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità.
2. Di stabilire che il Responsabile alla transizione digitale, dott.ssa Mara Aiardi, nell'esercizio delle funzioni previste dalle normative in materia, si avvarrà del supporto tecnico e della collaborazione di tutti i dipendenti dei diversi uffici, ciascuno per la parte di propria competenza.
3. Di pubblicare all'albo informatico di questa Azienda ([www.apspbrentonico.it](http://www.apspbrentonico.it)) il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 20 della L.R. n. 7/2005 e nel rispetto della L.R. 31.07.1993 n. 13 e ss.mm. e del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196.
4. Di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto al controllo preventivo di legittimità ai sensi del disposto dell'art. 19 della L.R. 21/09.2005 n. 7 e dell'art. 13 della L.P. 24.07.2012 n. 15.
5. Di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo il giorno successivo la data di scadenza del termine ultimo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 20, punto 4 della L.R. 21.09.2005 n. 7.
6. Di dare atto, che ai sensi dell'art. 5 della L.R. 31.7.93 n. 13, avverso alla presente deliberazione è ammesso:
  - opposizione al Consiglio di Amministrazione entro il termine del periodo di pubblicazione;
  - ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 2 lettera b) della Legge 06.12.1997 n. 1034;
  - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.

Adunanza chiusa ad ore 15:35

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE DELLA PRESENTE SEDUTA

F.to Pastorelli Elisa

I CONSIGLIERI

F.to Angheben Egizia

F.to Passerini Elsa

IL SEGRETARIO

F.to Aiardi Mara

---

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA E CONTABILE

Visto la presente deliberazione del Consiglio di Amministrazione, si esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere POSITIVO in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa nonché contabile, senza osservazioni.

Brentonico, 16/11/2022

IL DIRETTORE

F.to Aiardi Mara

---

ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'A.P.S.P. ([www.apspbrentonico.it](http://www.apspbrentonico.it)) in data 25/11/2022 per rimanervi affissa per dieci giorni consecutivi e diviene esecutiva il giorno 06/12/2022, ai sensi dell'art. 20 della L.R. n. 7/2005, così come modificato dall'art. 1 della L.R. 28.09.2016 n. 9. Registrata al n. 333 del Registro degli atti pubblicati all'Albo.

Brentonico, 05/12/2022

IL DIRETTORE

F.to Aiardi Mara

---

Entro il periodo di pubblicazione della presente deliberazione non sono pervenute opposizioni al Consiglio di Amministrazione.

Brentonico, 05/12/2022

IL SEGRETARIO

F.to Aiardi Mara

---

Copia conforme all'originale

Brentonico, 16/11/2022

IL SEGRETARIO

Aiardi Mara

---

**GIUNTA PROVINCIALE - TRENTO**